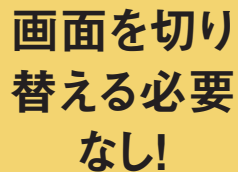


支払(傭車)



請求日付	受注日	配票 取次	配票 取次	出庫年月日	納品年月日	品名	品名 単位	数量	数量 単位	請求 金額	請求 金額
1 2025/4/01	2025/4/01	1 通票	2025/4/01	2025/4/01	2025/4/01	0000105	00000102	1	本社		
2 2025/4/01	2025/4/01	1 通票	2025/4/01	2025/4/01	2025/4/01	0000106	00000102	1	本社		
3 2025/4/01	2025/4/01	1 通票	2025/4/01	2025/4/01	2025/4/01	0000123	00000140	1	本社		
4 2025/4/03	2025/4/03	1 通票	2025/4/03	2025/4/03	2025/4/03	0000108	00000103	1	本社		
5 2025/4/03	2025/4/03	1 通票	2025/4/03	2025/4/03	2025/4/03	0000109	00000217	1	本社		
6 2025/4/03	2025/4/03	0	2025/4/03	2025/4/03	2025/4/03						
7 2025/4/03	2025/4/03	1 通票	2025/4/03	2025/4/03	2025/4/03	0000108	00000103	1	本社		
8 2025/4/03	2025/4/03	1 通票	2025/4/03	2025/4/03	2025/4/03	0000109	00000217	1	本社		
9 2025/4/03	2025/4/03	1 通票	2025/4/03	2025/4/03	2025/4/03	0000108	00000103	1	本社		
10 2025/4/03	2025/4/03	1 通票	2025/4/03	2025/4/03	2025/4/03	0000109	00000217	1	本社		
11 2025/4/04	2025/4/04	1 通票	2025/4/04	2025/4/04	2025/4/04	0000194	00000181	1	本社		
12 2025/4/04	2025/4/04	1 通票	2025/4/04	2025/4/04	2025/4/04	0000021	00000279	1	本社		
13 2025/4/04	2025/4/04	1 通票	2025/4/04	2025/4/04	2025/4/04	0000011	00000210	1	本社		
14 2025/4/04	2025/4/04	1 通票	2025/4/04	2025/4/04	2025/4/04	0000018	00000401	1	本社		
15 2025/4/04	2025/4/04	1 通票	2025/4/04	2025/4/04	2025/4/04	0000398	00000409	1	本社		
16 2025/4/05	2025/4/05	1 通票	2025/4/05	2025/4/05	2025/4/05	0000185	00000105	1	本社		
17 2025/4/05	2025/4/05	1 通票	2025/4/05	2025/4/05	2025/4/05	0000471	00000463	1	本社		
18 2025/4/05	2025/4/05	1 通票	2025/4/05	2025/4/05	2025/4/05	0000281	00000281	1	本社		
19 2025/4/05	2025/4/05	1 通票	2025/4/05	2025/4/05	2025/4/05	0000384	00000374	1	本社		
20 2025/4/05	2025/4/05	1 通票	2025/4/05	2025/4/05	2025/4/05	0000041	00000381	1	本社		
21 2025/4/05	2025/4/05	1 通票	2025/4/05	2025/4/05	2025/4/05	0000236	00000243	1	本社		
22 2025/4/05	2025/4/05	1 通票	2025/4/05	2025/4/05	2025/4/05	0000417	00000417	1	本社		
23 2025/4/05	2025/4/05	1 通票	2025/4/05	2025/4/05	2025/4/05	0000189	00000186	1	本社		
24 2025/4/05	2025/4/05	1 通票	2025/4/05	2025/4/05	2025/4/05	0000108	00000103	1	本社		

よく使う検索条件を
■ **テンプレート登録**
最大**100**まで登録可能！

データを自在に取り出せる安心感

日次処理	日報入力	バージョン情報	車両管理表	得意先残高メンテナンス	摘要マスタ
	車両経費明細入力	環境設定・サーバー処理	輸送実績報告書	備車先残高メンテナンス	就労区分マスタ
	入金・支払入力	帳票ツール	得意先売上管理表	日次データ削除	配車区分マスタ
	データ自由検索	リモート操作	商品売上管理表	月次データ削除	権限マスタ
	運転日報	乗務員問合せ	得意先売掛管理表	データロック設定	ログインマスタ
月次処理	売上日報	乗務員管理表	備車先買掛管理表	インボイス設定	車両収支科目マスタ
	入金日報	乗務員管理明細表	車両経費明細表	乗客明細連携設定	給油所マスタ
	支払日報	乗務員稼働明細表	回収予定表	乗客明細顧客マスタ確認	乗降地マスタ
	経費日報	乗務員明細表	支払予定表	ダイレクトメール	修理会社マスタ
	売上日計・累計表	給与データ作成	回収支払表	得意先別推移グラフ	運賃表グループマスタ
得意先締り処理	日次帳票	乗務員台帳一覧	経費一覧表	随時処理	運賃表マスタ
	点呼表	乗務員台帳	車両別経費帳票	車両別推移グラフ	常備計算マスタ
	得意先締り処理	乗務員台帳明細	給油所別帳票	乗務員別推移グラフ	マスタ一覧
	請求明細問合せ	乗務員台帳印刷	修理会社別帳票	グラフ	受注入力
	請求書	自社月次処理	営業所別売上内訳表	燃料サーチャージ(算出・試算)	注配車
先締り処理	請求書一括出力	車両経費入力	営業所間売上帳票	実運送体制問合せ	受注一覧表
	請求一覧表	人件費データ入力	得意先収支実績表(年間)	実運送体制管理簿	車収Pro
	請求明細表	人件費データ入力	車両収支実績表(年間)	運輸局マスタ	配車帳票取込
	常備請求計算書	人件費データ一覧表	車両分類収支実績表(年間)	営業所マスタ	データ読込
	未定運賃明細表	燃料廻り再計算	車両管理表(年間)	車種マスタ	読込確認表
備車先締り処理	相殺一覧表	車両台帳一覧	乗務員管理表(年間)	車両分類マスタ	連動設定
	備車先締り処理	月次処	輸送実績報告書(年間)	乗務員マスタ	簡易労務管理
	下払問合せ	月次理	得意先売上管理表(年間)	車両マスタ	労務データコ日報取込
	精算書	月次理	備車先売上管理表(年間)	得意先マスタ	労務CSV取込
	下払一覧表	月次理	車両売上管理表(年間)	備車先マスタ	労務集計
日次処理	下払明細表		乗務員売上管理表(年間)	単位マスタ	労務帳票
	未定下払明細表			商品マスタ	労務設定
				発着地マスタ	労務データ削除

- Microsoft Windows またはその他のマイクロソフト製品の名称及び製品名は、米国Microsoft Corporation の米国およびその他の国における登録商標または商標です。
- その他、記載されている会社名、製品名は各社の登録商標です。
- 詳しい性能・仕様・制約条件などについては、販売担当者にご確認ください。なお、機能アップを目的に予告なく仕様変更を行うことがあります。
- 当カタログに記載された内容、デザインなどは予告なく変更することがあります。また、パソコン画面はイメージです。
- このカタログの内容は2025年10月現在のものです。

	クライアント(子機)	サーバー(親機)
OS	Microsoft®Windows® 11	Microsoft®Windows®Server 2025 Microsoft®Windows®Server 2022
ディスプレイ	1024×768ドット以上表示可能なもの	—
プリンタ	上記OSで使用可能なプリンター (B4以上を推奨)	—
データベース (オンプレミスの場合)	Microsoft® SQL Server 2022 Microsoft® SQL Server 2019	
その他	CD-ROMドライブ (インストール時に必要) USB空き × 1 必須 (トラックメイクト利用時) .NET Framework4.8~	.NET Framework4.8~ IIS必須



- Copilot+PC「Arm ベースPC」は動作保証対象外となります。
複数クライアントでサーバーを使用する場合は、
サーバー専用機およびサーバー専用OSの使用を推奨。
- スタンドアロウにもしくはピアツーピア親機とご利用する
場合は、OS機能能であるIISのインストール必須。
- リモートデスクトップ接続については、担当営業にご相談
ください。
- タブレットモードは非対応・UWPアプリではありません。



開発・販売元

- ◆本社・販売促進部／千代田区神田猿蓑町2-1-14 03-5283-7232
◆首都圏営業本部／千代田区神田猿蓑町2-1-14 03-5283-7233
◆名古屋支店／名古屋市中区丸の内3-15-3 052-961-9773
◆大阪支店／大阪市中央区備後町4-3-4 06-6201-3841
◆札幌支店／札幌市豊平区美園三条4-3-10 011-874-5195
◆広島支店／広島市中区昭和町3-1 082-243-6361
◆福岡支店／福岡市博多区須崎町7-22 092-281-5138



受注記入システム「トラックメイ・配車Pro」は、配車表をデジタル化し、ドラッグ＆ドロップで直感的に操作できるシステムです。スケジュール管理から請求処理・労務管理まで、広く配車業務を効率化します。

選ばれる3つの理由

- 1. 配車表をデジタル化：直感操作で効率化、受入力や定型データ登録にも対応。
- 2. 請求処理まで連携：「トラックメイPro5」と連動し、簡単に請求書発行。
- 3. 労務管理に活用：配車データを展開し、労務遵守と業務改善に貢献。

■お問い合わせ

日報入力 ひとつに集約。だから運用もラクになる

日報入力

営業所 00001 車種 00002 23-45 出庫年月日 2025/09/24 08:00 出庫メ- 335687 総走行和 208 就労区分 T 主乗務 日報番号 00000490 乗務員 00002 原田 辰夫 帰庫年月日 2025/09/24 18:30 帰庫メ- 335895 総実車和 192 稼働日数 1.0

請求明細 燃料/オイル明細 高速/フェリー明細 乗務員明細

運番 01 定型 請求日付 2025/09/24 請求車種 00002 23-45 得意先 00001 001 中居工業本社 数量 30.00 1式 単価 0 親得先 00001000 株式会社中居工業 課税運賃 50,000 配車区分 1 通常 時間割増 12,000 品名 00113 ラック 距離割増 0 積地 00074 本庄見玉 その他実費 0 卸地 00011 新宿区 その他割増 0 車種 00002 2宅車 高速代 0 実車キロ 192 実車回数 1 品代 62,000 運賃合計 62,000 運賃確定 1 確定

運番 受注番号 請求日付 請求車種 得意先 親得先 配車区分 品名 積地 卸地 01 00000504 2025/06/24 23-45 中居工業本社 株式会社通 常 ラック 本庄見玉 新宿区

運賃総合計 62,000 個人運収計 62,000 有料現金 0 運転時間 9:00 長距離手当 0 輸送トン数 2.00 下払総合計 4,130 積置時間 0:00 積置手当 0 燃料1 50.00 L 5,050 (燃費に含む) フェリー 0 車輦点検 500 燃料2 0.00 L 0 (燃費に含まない) 時間外労働 1:30 車輦点検 100 オイル 0.00 L 0 休憩時間 1:00 その他 0

変更 取消[ESC] 処理[F1] タブ[F2] つか[F3] 複写[F4] 参照[F5]

この画面 1つで完結!

請求 経費 支払

運用に合わせて
項目名称・入力方法を設定可能

日報入力画面では、運転日報に基づいて、発着地や荷物情報、実車・空車の距離、有料道路料金・燃料費・オイル代といった各種経費まで、すべてを一元入力。備車を使った場合も、**委託先への支払額**をこの画面で管理できます。これまで表計算ソフトで手間をかけていた入力作業が、この画面ひとつで完結。業務負担の大幅な軽減を実現します。

御請求書

データ取得日時 2025/09/28 13:57:30 フォームID T099_101 請求書1

得意先コード 00001001 中居工業本社 税込金額 1,375,700 26 印刷 (A-3) CSV PDF 未済 一括 東東明細API連携

得意先コード 00001002 中居工業場玉 税込金額 1,570,800 46 印刷 (A-3) CSV PDF 未済 一括 東東明細API連携

得意先コード 00001003 中居工業干葉 税込金額 2,041 1 印刷 (A-3) CSV PDF 未済 一括 東東明細API連携

一括出力と個別出力も選択可能!

PDF CSV 楽楽明細

取引先ごとに合わせた請求書フォーマットに対応!

請求書 紙もPDFもCSVも。請求書は“選べる”時代へ

取引先ごとに異なるフォーマットにも柔軟に対応できる**カスタマイズ請求書**。紙での印刷はもちろん、**PDF・CSV形式での出力にも対応し**、業務のデジタル化を支援します。さらに「**楽楽明細**」とのAPI連携により、請求書の電子発行もスムーズに。お客様のニーズに合った形での請求業務が可能になります。

実運送体制管理簿 義務化対応も、しっかりサポート

実運送体制管理簿

実運送入力

2種類の入力方法
・日報入力画面で登録
・実運送体制問い合わせで登録

繰り返しの入力は不要!

法改正により義務化された、元請事業者による「**実運送体制管理簿**」の作成・保存に完全対応。「実運送会社名」は過去履歴から選択可能。誰でも簡単に**法令対応に必要な帳簿を作成・保存**でき、煩雑な管理作業を大きく軽減します。

営業所: 全社
対 象: 2025/04/月度 (2025/04/01~2025/04/30)

得意先コード 00001-001 中居工業本社 00001-002 中居工業場玉

実働車輦数 3 2
明細件数 26 44
実車走行キロ 4,747 8,215
売上金額 1,251,000 1,427,500
備車下払 0 0
差引金額 1,251,000 1,427,500

コストに対する収益を「数字」で見れる!

月次収支データ 値上げ交渉も、確かなデータとともに

運賃交渉に活用!

月次収支データ 値上げ交渉も、確かなデータとともに

日報入力から収集された運賃・経費・委託費などのデータをもとに、**実車キロや走行時間から収支を計算**。**収支は得意先別・車両別・車種別で出力**できるため「どこに収益の課題があるのか」が明確に。値上げ交渉やコスト見直しの根拠として活用いただけます。

免許更新の情報も
ラクラク管理

乗務員台帳

免許更新情報

免許更新情報

乗務員台帳
事故・違反/適性診断
教育/健康の詳細も
この画面で

紙台帳の更新・保管が大変…そんなお悩みをデジタル化で解決。
顔写真や健康診断・教育記録、車検・点検・事故履歴まで、**すべての情報をデータで一元管理**。
必要なときにすぐに確認でき、**更新も簡単**。
働き方改革・安全管理の強化にもつながります。

便利なオプション

デジタル連動で
日報データ取込

システム連動で
業務を時短

給与大臣 NX

乗務員明細を出力して給与システムに連動できます。
また、楽楽明細と連動することで請求書の出力をWEBダウンロード・Eメール・FAX・郵送で一元管理!

選べる利用方法

スタンダード版

システムを購入して運用する方式。
パソコン1台から複数台まで、
運用形態に合わせて選択が可能です。

WAN版

自社に設置されたサーバーを
利用して運用する方式。
複数の営業所で使用したい方向け。

クラウド(ASP)版

インターネットを利用して
データを管理・運用する方式。
機能追加等のアップデートも
自動で行います。